

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

.....
(data i miejsce złożenia oferty)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ*/ PODMIOTU*/JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ*

REALIZACJI ZADANIA

.....
.....
(rodzaj zadania)

w okresie od do

składana na podstawie Uchwały Rady Miasta Bydgoszcz
Nr XXVI/ 351/ 08 z dnia 13 lutego 2008r.

W FORMIE

WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA

PRZEZ

MIASTO BYDGOSZCZ

WRAZ Z

WNIOSEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

W KWOCIE

I. Dane na temat organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*

1) pełna nazwa

.....

2) forma prawna

.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*.....

4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia

5) nr NIP nr REGON

6) dokładny adres: miejscowość ul.

gmina powiat

województwo.....

7) tel. faks.....

e-mail: http://

8) nazwa banku i numer rachunku

.....

.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania

.....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.....

.....

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

--

2. Miejsce wykonywania zadania

--

3. Cel zadania oraz zakładane rezultaty realizacji zadania

--

4. Szczegółowy opis zadania (terminy rozpoczęcia i zakończenia działań, liczbowe określenie uczestników zadania i skali działań planowanych przy realizacji zadania).

--

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania.....[.....]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
Ogółem				

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*		
/z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł/		
Ogółem		100%

2. Rzeczowy /np. lokal, sprzęt, materiały/ oraz osobowy /np. wolontariusze/ wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

--

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/.

--

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju /ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/.

--

3. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/jednostki organizacyjnej*/,
- 2) organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna*/ jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia,
- 3) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej lub podpisy i pieczęć osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny (zgodny ze stanem faktycznym), tj. wydany nie wcześniej niż na 3 miesiące przed złożeniem oferty, odpis z właściwego rejestru,
2. Sprawozdanie merytoryczne z działalności i osiągnięć sportowych za rok 2009.
3. Sprawozdanie finansowe za ostatni rok (2008) obejmujące: bilans i rachunek wyników.
4. Imienny wykaz zawodników*, uczestników stałych zajęć z podziałem na kategorie wiekowe (nie dotyczy imprez).
5. Imienny wykaz kadry szkoleniowej, wg załączonego wzoru (nie dotyczy imprez).
6.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

*niepotrzebne skreślić

- zgodnie art. 3 ust. 5 z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz.U. Nr 155, poz. 1298) zawodnikiem jest osoba uprawiająca określoną dyscyplinę sportu posiadającą licencje zawodnika uprawiającą do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym.

Załącznik nr 5
do oferty na wykonanie
zadania MB

.....
(pieczęć)

W Y K A Z K A D R Y S Z K O L E N I O W E J

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje (uprawnienia)	Nazwa sekcji	Grupa wg kat.wiekowej (ilość grup -- ilość zawodników, ilość uczestników, grupy naborowe)	Podstawa zatrudnienia
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

.....
podpis i pieczęć

Bydgoszcz, dnia r.